

REGION DE L'OUEST
DEPARTEMENT DES BAMBOUTOS
COMMUNE DE MBOUDA
SECRETIARIAT GENERAL



WEST REGION
BAMBOUTOS DIVISION
MBOUDA COUNCIL
GENERAL SECRETARIAT
PARTENERSHIP FOLLOW UP OF PROJECTS
AND CONTRACTS OFFICE

BP 51 MBOUDA
Tél : 233 30 53 62
E mail : contact@communedembouda.cm

AVIS DE DEMANDE DE COTATION
N° 03/DC /C-MDA/CIPM/26 DU
POUR L'ACQUISITION DE 740 TABLES BANCS AU PROFIT DES ECOLES
PUBLIQUES DE LA COMMUNE DE MBOUDA ; DEPARTEMENT DES BAMBOUTOS ; REGION DE L'OUEST (EN PROCEDURE
D'URGENCE)

Le Maire de la Commune de Mbouda, Autorité Contractante, lance pour le compte du Ministre de l'Education de Base (MINEDUB) une demande de cotation pour la fourniture sus-indiquée

1- Objet de la consultation :

La présente demande de cotation a pour objet l'acquisition de 740 tables bancs au profit des écoles publiques de la Commune de Mbouda, du Département des Bamoutos, Région de l'Ouest. Les spécifications techniques sont précisées dans les spécifications techniques

Imputations : Autorisation de dépense :

2- Allotissement et coût prévisionnel

La fourniture est regroupée en un lot unique

INTITULES	LIEU DE LIVRAISON	DELAI DE LIVRAISON	MONTANTS PREVISIONNELS
DEMANDE DE COTATION N° 03/DC /C-MDA/CIPM/26 DU POUR L'ACQUISITION DE 740 TABLES BANCS AU PROFIT DES ECOLES PUBLIQUES DE LA COMMUNE DE MBOUDA; DEPARTEMENT DES BAMBOUTOS ; REGION DE L'OUEST (EN PROCEDURE D'URGENCE)	Commune de Mbouda	03 mois	20 000 000 FCFA

3- Participation et origine :

La participation à la présente demande de cotation est ouverte à égalité de conditions à toutes les Entreprises de droit camerounais.

4- Financement :

La fourniture objet de la présente demande de cotation, est financée par le Budget d'Investissement Public du MINEDUB Exercice Budgétaire 2026.

5- Consultation du dossier de cotation:

Le dossier de consultation peut être consulté et retiré aux heures ouvrables au Bureau du Partenariat et du Suivi des Projets et Marchés de la Commune de Mbouda, dès publication du présent Avis de consultation.

Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>, sur le site internet de l'ARMP (www.amp.cm)

6- Acquisition du Dossier de consultation

La version physique du dossier de consultation peut être obtenu aux heures ouvrables au Bureau du Partenariat et du Suivi des Projets et Marchés de la Commune de Mbouda, dès publication du présent avis, contre présentation d'une quittance de paiement d'une somme non remboursable de : **34 000 (trente quatre mille) FCFA**, payable auprès de la recette Municipale de la Mairie de Mbouda représentant les frais d'acquisition du Dossier de consultation.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du dossier par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission par voie physique ou électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat de la DC.

7- Cautionnement provisoire :

Chaque soumissionnaire devra fournir un acte de cautionnement provisoire, valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité. Le montant de ce cautionnement doit être établi par un établissement bancaire de premier ordre agréé par le Ministère des Finances et dont la liste se trouve en annexe. Son montant s'élève **400 000 (quatre cent mille) francs CFA**

8- Remise des offres :

Chaque offre rédigée en Français ou en Anglais et en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marqués comme tels, placée sous pli scellé et cacheté sans indication sur l'identité du soumissionnaire, sous peine de rejet, devra parvenir au Service de la Mairie de Mbouda (Bureau du partenariat, du suivi des projets et marchés), au plus tard le **08 AVR 2026** à 11 heures précises, heure locale et devra porter la mention :

<< DEMANDE DE COTATION N° 03/DC /C-MDA/CIPM/22 DU
POUR LA FOURNITURE DE 740 TABLES BANCS AU
PROFIT DES ECOLES PUBLIQUES DE LA COMMUNE DE MBOUDA; DEPARTEMENT DES BAMBOUTOS ; REGION DE
L'OUEST (EN PROCEDURE D'URGENCE) >>

9 - Durée de validité des offres :

Les soumissionnaires restent tenus par leur offre pendant 90 jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

10- Ouverture des Offres :

L'ouverture des offres contenant les pièces administratives, techniques et financières aura lieu le **08 AVR 2026** à 12heures. Elle se fera dans la salle des actes de la Mairie de Mbouda par la Commission Interne de Passation des Marchés Publics siégeant en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés et ayant une parfaite connaissance du dossier. Seuls les soumissionnaires peuvent assister à ces séances d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

11 – Recevabilité des offres :

Sous peine de rejet pur et simple de l'offre, les pièces administratives doivent être datées d'au plus trois mois et en cours de validité au moment de l'ouverture des offres, ou alors établies postérieurement à la date de publication de l'avis de consultation. Elles devront en outre respecter les modèles de la présente demande de cotation.

Toute offre non conforme aux prescriptions de la demande de cotation sera déclarée irrecevable.

12. Renseignements complémentaires :

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Mairie de Mbouda (Bureau du partenariat, du suivi des projets et marchés) de Mbouda.

13-Principaux critères éliminatoires

Les critères éliminatoires fixent les conditions minimales à remplir pour être admis à l'évaluation suivant les critères essentiels. Le non-respect de ces critères entraîne le rejet de l'offre du soumissionnaire.

Il s'agit notamment:

- a) De l'absence de la caution de soumission timbrée à l'ouverture des plis ;
- b) De la non -production au-delà du délai de 48 h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente lors de l'ouverture des plis, (excepté le cautionnement de soumission) ;
- c) Des Fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou pièces falsifiées;
- d) De la Note technique inférieure à 70% (soit 9 OUI sur 13) ;
- e) De l'omission dans le devis quantitatif d'un prix unitaire quantifié ;
- f) De l'absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;
- g) De l'absence de la charte d'intégrité datée et signée
- h) Absence de l'attestation de catégorisation
- i) Absence de la présentation du récépissé de la CDEC (Caisse de Dépôts et de Consignations)

14 - Evaluation des Offres et attribution.

La Commission de Passation des Marchés procédera à la vérification de la conformité et à la comparaison des offres en procédant aux opérations suivantes :

- L'examen de la conformité des offres, du point de vue des critères éliminatoires ;
- L'examen de la conformité des offres, du point de vue des pièces Administratives ;
- L'examen de la conformité des offres, du point de vue des spécifications techniques et des délais de livraison des équipements ;
- La vérification de la conformité des Offres du point de vue du détail quantitatif et estimatif par vérification des opérations arithmétiques, en utilisant le cas échéant les prix unitaires en lettres pour procéder aux corrections nécessaires
- L'élaboration d'un tableau récapitulatif de comparaison des offres.

La Commission Interne de Passation des Marchés proposera l'attribution de la lettre commande au soumissionnaire dont l'offre est conforme pour l'essentiel aux dispositions du Dossier de Consultation, et avec l'offre la moins disante.

15- Délai de livraison

Le délai de livraison prévu pour la fourniture est fixé à **03 mois** après la notification de l'Ordre de Service de démarrage de la fourniture .

16. Additif à l'appel d'offres

Le Maire de la commune de Mbouda (Autorité Contractante) se réserve le droit, en cas de nécessité, d'apporter toutes autres modifications ultérieures utiles à la présente Demande de Cotation.

17- Lutte Contre La Corruption

Pour une tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler le MINMAP ou envoyer un SMS aux numéros suivants : 673 205 725/699 370 748

18- mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette cotation est hors ligne

AMPLIATION

- Le préfet/Btos
- DDMINMAP
- ARMP
- Président CIPM
- Chef service du Patrimoine de l'Etat/Btos
- IAEB/Mda
- Affichage

Fait à Mbouda, le **09 MARS 2026**
Le Maire de la Commune de Mbouda

WADJI
MAIRE DE LA COMMUNE DE MBOUDA



REGION DE L'OUEST
DEPARTEMENT DES BAMBOUTOS
COMMUNE DE MBOUDA
SECRETIARIAT GENERAL

BUREAU DU PARTENARIAT ET DU SUIVI
DES PROJETS ET MARCHES

BP 51 MBOUDA
Tél : 233 30 53 62
E.mail : contact@communedembouda.cm



WEST REGION
BAMBOUTOS DIVISION
MBOUDA COUNCIL
GENERAL SECRETARIAT
PARTNERSHIP FOLLOW UP OF PROJECTS
AND CONTRACTS OFFICE

REQUEST OF COTATION N°01/DC /CDPM/22 of
ACQUISITION OF 740 SCHOOL DESKES IN MBOUDA COUNCIL; BAMBOUTOS DIVISION ; WEST REGION (UNEMERGENCY PROCEDURE)

The Mayor of Mbouda (Contracting Authority), launched on behalf of the Minister of Basic Education (MINEDUB) a request for the supply equipment.

1 - Purpose of the consultation

This request for quotation is intended for school educational provision in Mbouda council; Bamboutos Division; West Region . Technical specifications and accessories are specified in the technical specification.

2 - Allotment and Charges:

The purpose of this consultation package supplies is in one (01) single lot listed below:

COUNCIL	AMOUNT PREVISIONNEL	Turn around time	PLACE
Mbouda	20 000 000 FCFA	03 months	Mbouda Council

3- Participation and origin :

Participating in the tender documents is opened on equal terms to all based Cameroonian companies law.

4- Financing:

Providing purpose of these tender documents is funded by the Public Investment Budget MINEDUB Fiscal Year 2026.

5 - The tender file may be consulted during working hours and obtained in Mbouda Council (PARTNERSHIP FOLLOW UP OF PROJECTS AND CONTRACTS OFFICE) upon publication of this Invitation to tender.

It may equally be consulted online on the COLEPS platform at the following addresses: <http://www.mar-chespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website (www.arpmp.cm) or on any other electronic communication means indicated by the Project Owner (to be specified).

6. Acquisition of the Tender file

The file Tender Document can be obtained during working hours in Mbouda Council (PARTNERSHIP FOLLOW UP OF PROJECTS AND CONTRACTS OFFICE) against presentation of a receipt of payment at the Treasury a non-refundable sum of 34 000 CFA francs., representing the cost of acquisition of the Tender file.

It is equally possible to obtain the electronic version of the Tender File by downloading it free of charge through the addresses indicated above. However, online submission is subject to the payment of Tender File purchase fees.

7 – Provisional deposit:

Each bidder shall provide a temporary act of guarantee, valid for thirty (30) days beyond the original expiring date. The amount of the bond must be established by a first class bank approved by the Ministry of Finance which the list is attached, this amount is 400 000 CFA francs.

8- Submission of tenders:

Each offer drafted in English or French and in seven (07) copies, one (01) original and six (06) copies marked as such, under seal, without indicating the identity of the bidder, subject to rejection, will be submitted at Mbouda council (PARTNERSHIP FOLLOW UP OF PROJECTS AND CONTRACTS OFFICE), no later than 08 APR 2026 at 11 o'clock local time and will be marked : request of cotation

Bidding Open : °01/DC /CDPM/26 of THE

ACQUISITION OF 740 SCHOOL DESKES IN MBOUDA COUNCIL; BAMBOUTOS DIVISION; WEST REGION (UNEMERGENCY PROCEDURE)

"To be opened only during the evaluation session. »

9 - Validity of Offers:

Tenderers are bound by their offers for 90 days from the deadline for submission of tenders.

10-Opening of Bids:

The opening of the offer containing the administrative, technical and financial documents will be done in one time. It will take place on 08 APR 2026 at 12 o'clock 00 minutes at the Mbouda meeting council room by the Internal tender's board sitting in the presence of bidders or their authorized representatives and having perfect knowledge of the case. Only bidders may attend the opening sessions or be represented by one person of their choice duly authorized.

11 – Admissibility of bids:

Under penalty of outright rejection of the offers, administrative documents must be dated within three months and valid at the time of opening of tenders, or established after the date of publication of the notice of Consultation. They must also respect the models of this request for cotation. Any bid not respecting the requirements of the listing application will be declared inadmissible.

12. Additional Information:

Further information may be obtained during working hours at the Mbouda Council (PARTNERSHIP FOLLOW UP OF PROJECTS AND CONTRACTS OFFICE) in Mbouda.

13- Main criteria playoffs

The criteria set out the minimum requirements for admission to the following essential criteria evaluation. Failure to comply with

these criteria lead to rejection of the tender.

These include :

- a) Absence of Bid Bond stamp at opening of bids;
- b) Failure to submit, beyond the 48(forty-eight) hours deadline after the opening of bids, a document of the administrative file deemed non-compliant or absent (except the bid bond);
- c) False declaration, fraudulent schemes falsified or forged documents ;
- d) Obtain less than 70% of yes (9 yes to 13);
- e) Omission of a quantified unit price in the financial bid;
- f) Absence of an element in the financial offer (submission, BPU, DQE);
- g) Absence of integrity charter dated and signed ;
- h) Absence of categorization attestation
- i) Absence of presentation of recepisce CDEC

14- Evaluation of Bids and allocation.

- Commission Procurement will verify compliance and comparison of bids by performing the following:

- A review of the compliance of tenderes, in terms of qualifying criteria;

- A review of the compliance of tenderes, from the point of view of Administrative parts;

- A review of the compliance of tenderes, in terms of technical specifications and delivery of equipment;

- Verification of the compliance of offers in terms of retail Quantities by checking arithmetic, using the appropriate unit prices in letters to make the necessary corrections.

The Internal Board will propose the award of this contract to the bidder whose offer is conform with the essential disposition of de request of cotation and with the lowest financial proposition.

15- Delivery:

The delivery time for the supply is fixed at 03 months after the notification of the Order of Service to start.

16. Addendum to Quotation Request

The Mayor of Mbouda (Contracting Authority) reserves the right, if necessary; provide further amendment to this useful Call Offers.

17- Fighting Against Corruption

For any attempts of corruption or bad practices, call for Ministry of publics contracts or send a SMS to the following numbers: 673 205 725/699 370 748.

18- Bidding method

The mode of submission selected for this cotation is offline

True Copies

- Divisional/Btos
- DDMINMAP/Btos
- ARMP
- President CIPM
- Chef service du Patrimoine de l'Etat/Btos
- IAEB/Mda
- Billing
- Stopwatch / archives.

